

# La MRC de La Haute-Gaspésie RECRUTE !

## Joignez **NOTRE** équipe !



## Offre d'emploi

### AGENT.E DE SENSIBILISATION A L'ENVIRONNEMENT — EMPLOI ETUDIANT.E

Sous la supervision du coordonnateur à l'environnement et au développement durable, l'agent.e de sensibilisation est responsable de la mise en œuvre de la campagne de sensibilisation concernant la saine gestion des matières résiduelles qu'elles soient organiques, recyclables, les matières acceptées aux écocentres et les résidus ultimes.

#### Profil recherché

- Valeurs environnementales fortes.
- Aptitude à travailler en équipe.
- Facilité à communiquer avec les citoyens et les entreprises.
- Bonne capacité d'analyse, de discernement et de jugement.
- Autonome et sens de l'organisation accru.

#### Traitement et durée

**Emploi saisonnier à temps plein** en raison de 35 heures par semaine pour une durée de 10 à 12 semaines.

**Rémunération** établie à partir de 18 \$/heure en fonction de la Politique de relations de travail en vigueur à la MRC de La Haute-Gaspésie.

**Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur curriculum vitae avant le 22 avril 2025 16 h, au :**

**Comité de sélection/  
MRC de La Haute-Gaspésie**  
464, boul. Sainte-Anne Ouest, Ste-Anne-des-Monts (Québec) G4V 1T5  
Téléphone : (418) 763-7791 poste 225  
Télécopieurs : (418) 763-7737  
[recrutement@hauteqaspesie.com](mailto:recrutement@hauteqaspesie.com)

#### Environnement — Sensibilisation en lien avec la gestion des matières résiduelles

- Patrouiller dans les quartiers pour informer les citoyens sur la gestion des matières résiduelles ;
- Offrir des ateliers informatifs dans les organismes et événements ;
- Collaborer à l'optimisation de la collecte des matières organiques et recyclables ;
- Valider des sites potentiels et identifier les contraintes de ces sites en lien avec la gestion des matières résiduelles ;
- Répondre aux questions des citoyens et entreprises rencontrés.

#### Autres tâches

- Préparer les rapports de suivi, recommandations en lien avec ses mandats ;
- Faire des recherches de sites potentiels en lien avec la gestion des matières résiduelles ;
- Participer à l'enrichissement et la mise à jour du contenu du site Internet relatif à la gestion des matières résiduelles ;
- Accomplir toute autre tâche de nature similaire à celles décrites précédemment et demandées par son supérieur ou nécessaires dans le cadre de ses fonctions.

#### Qualifications

- Étudie dans une discipline liée à l'environnement et/ou aux communications ;
- Maîtrise des logiciels de la Suite Office serait un atout ;
- Excellente maîtrise de la langue française parlée et écrite ;
- Permis de conduire valide pour des déplacements réguliers.

#### Lieu de travail

Le siège social de la MRC est situé au 464, boul. Sainte-Anne Ouest à Sainte-Anne-des-Monts.